

# Irgendjemand muss den Laden ja am Laufen halten.

Willkommen bei HÄRTING,  
der etwas anderen Rechtsanwaltskanzlei.

Wir sagen's gleich: Wir sind nicht ganz normal. Aber im besten Sinne. Weil wir anders ticken als die meisten Kanzleien. Wir sind eine Idee bunter, diverser, cooler und verzichten auf Dresscodes. Wir sprechen die Sprache unserer Mandant:innen und begegnen ihnen auf Augenhöhe – egal, ob Privatpersonen, junge Start-ups, KMUs, innovative Unternehmen aus der Event- und Kreativbranche oder börsennotierte Konzerne von Weltrang.

Wir suchen eine/einen

## Markensachbearbeiter:in (d/w/m)

Du solltest Dich angesprochen fühlen, wenn Du eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum ReFa, ReNo, PaFa oder Kauffrau/-mann für Büromanagement und **solide Erfahrungen im Bereich Markensachbearbeitung** hast. In unserem Markendezernat wärst Du zuständig für die Verwaltung unseres nationalen und internationalen Markenportfolios, also z. B. für

- Anmeldung und Verlängerung von Marken
- Fristenmanagement
- Angebotserstellung für Markenmeldungen, Watch Services, Kollisionsrecherchen
- deutsch- und englischsprachige Korrespondenz mit Markenämtern im In- und Ausland sowie mit Mandanten
- Sekretariatstätigkeiten

Wer gerne in einem motivierten Team arbeitet, fühlt sich bei uns besonders wohl. MS-Office-Kenntnisse, Organisationstalent und ein gutes Verhältnis zur englischen Sprache erleichtern Dir den Einstieg.

**Wir bieten unseren Mitarbeitenden:**

- Arbeiten in einer 4-Tage-Woche,
- Homeoffice-Möglichkeiten,
- diverse Benefits und regelmäßige Kanzlei- und Teamevents.

Wir versuchen, immer auf der Höhe der Zeit zu bleiben. Meistens gelingt uns dies auch.

Suchst Du neue Herausforderungen, möchtest Dich weiterbilden, entwickeln und bist kommunikationsstark? Suchst Du einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz und ein modernes Arbeitsumfeld in einer zukunftsorientierten Anwaltskanzlei mit flachen Hierarchien im Herzen Berlins? Dann **werde Teil unseres Teams!**

Nicht lange fackeln, noch heute bewerben.

**Noch Fragen?**

Lydia Borchert: +49 30 2830 57 40  
HÄRTING Rechtsanwälte PartGmbH  
Chausseestraße 13 | 10115 Berlin  
bewerbung@haerting.de  
haerting.de/karriere

**Jetzt  
bewerb**  
bewerbung@haerting.de